

ДОГОВОР N _____

**О ПЕРЕДАЧЕ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ
НА ОПРЕДЕЛЕННЫЙ СРОК МУЗЕЙНЫХ ПРЕДМЕТОВ И
МУЗЕЙНЫХ КОЛЛЕКЦИЙ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЧАСТИ МУЗЕЙНОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ И НАХОДЯЩИХСЯ В ФЕДЕРАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ,**
(кому)

статус музея, название музея в кавычках в именительном падеже строго по Уставу музея, наименование субъекта Российской Федерации

город Москва

«_____» _____ 20__ года

Министерство культуры Российской Федерации, именуемое в дальнейшем «Министерство», в лице Первого заместителя Министра культуры Российской Федерации Владимира Владимировича Аристархова, действующего на основании Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 года N 590, а также доверенности от «_____» _____ 201__ г. № _____ «Д»,

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере культуры или органа местного самоуправления с указанием субъекта Российской Федерации), именуемый в дальнейшем «Администрация», в _____ лице

_____ (должность полностью, ФИО полностью), действующего на основании _____ (устав, _____ положение), _____ утвержденного

_____ (кем, дата месяц прописью, номер), и

_____ (наименование музея с указанием организационно-правового статуса), именуемый в дальнейшем «Музей», в лице директора _____ (ФИО полностью), действующего на основании устава, утвержденного

_____ (кем, дата месяц прописью, номер), заключили настоящий Договор (именуемый в дальнейшем «договор») на следующих условиях:

1. Предмет договора

1.1. «Министерство» передает «Музею» в безвозмездное пользование музейные предметы и музейные коллекции, входящие в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, являющиеся федеральной собственностью и зафиксированные в главной инвентарной книге (книге поступлений) Музея в количестве _____ (цифрой и прописью) предметов, согласно приложениям N 1 и № 2.

1.2. Срок безвозмездного пользования – 10 (десять) лет.

2. Обязательства «Музея»

2.1. «Музей» обязуется:

2.1.1. Обеспечивать учет, хранение, использование, а также систематическую проверку наличия музейных предметов и музейных коллекций;

2.1.2. Обеспечивать доступ граждан к музейным предметам и музейным коллекциям.

3. Обязательства "Администрации"

3.1. «Администрация» обязуется:

3.1.1. Создать организационные, материальные и финансовые условия для обеспечения сохранности, учета, изучения и представления музейных предметов и музейных коллекций;

3.1.2. Осуществлять контроль исполнения «Музеем» своих обязательств по настоящему договору, в том числе путем проведения проверок состояния сохранности, учета и хранения музейных предметов и музейных коллекций.

3.2. «Администрация» несет субсидиарную ответственность за сохранность передаваемых «Музею» музейных предметов и музейных коллекций.

4. Обязательства «Министерства»

4.1. «Министерство» обязуется:

4.1.1. Предоставлять «Музею» и «Администрации» нормативные и методические материалы, необходимые для выполнения настоящего договора;

4.1.2. Осуществлять проверки состояния сохранности, учета и хранения музейных предметов и музейных коллекций;

4.1.3. Производить в рамках реализации федеральных целевых программ в сфере культуры финансирование работ по реставрации, обеспечению безопасности и публикации музейных предметов и музейных коллекций.

5. Порядок изъятия из безвозмездного пользования музейных предметов и музейных коллекций

5.1. Музейные предметы и музейные коллекции могут быть изъяты «Министерством» у «Музея» до истечения срока безвозмездного пользования в случаях:

- реорганизации или ликвидации «Музея»;
- невозможности «Администрации» обеспечить материальные и финансовые условия для обеспечения сохранности и безопасности музейных предметов и музейных коллекций;
- невыполнения «Администрацией» или «Музеем» условий настоящего договора.

5.2. При реорганизации или ликвидации «Музея» «Администрация» в десятидневный срок с момента принятия такого решения уведомляет «Министерство» и вносит предложение о передаче в безвозмездное пользование музейных предметов и музейных коллекций вновь образуемому музею или иному музею, находящемуся в ведении «Администрации».

5.3. Передача музейных предметов и музейных коллекций в безвозмездное пользование вновь образуемому музею либо иному музею, находящемуся в ведении «Администрации», оформляется путем составления нового договора.

5.4. В случае отсутствия предложений о передаче музейных предметов и музейных коллекций вновь образуемому музею или иному музею, находящемуся в ведении «Администрации», «Министерство» самостоятельно решает вопрос о заключении договора о передаче в безвозмездное пользование и закреплении данных музейных предметов и музейных коллекций за иным музеем.

6. Порядок продления срока безвозмездного пользования

6.1. За шесть месяцев до истечения срока безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями «Администрация» представляет в «Министерство» предложение о продлении срока безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями с приложением акта проверки наличия музейных предметов и музейных коллекций, а также акта по проверке технического состояния помещений фондохранилищ и экспозиционных залов «Музея» и систем обеспечения безопасности.

6.2. «Министерство» в течение трех месяцев принимает решение о продлении срока безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями.

6.3. Продление срока безвозмездного пользования музейными предметами и музейными коллекциями на очередные десять лет оформляется дополнительным соглашением к настоящему договору.

7. Порядок расторжения договора

Настоящий договор может быть расторгнут по согласию сторон либо в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

8. Порядок вступления договора в силу и срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует в течение 10 (десять) лет, если стороны не продлят его.

9. Порядок разрешения споров

Споры по настоящему договору разрешаются в порядке, предусмотренном Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации.

Адреса сторон и подписи

Министерство культуры Российской Федерации

Российская Федерация, Москва, ГСП-3, 125993, Малый Гнездниковский переулок, д. 7/6, стр. 1,2

Первый заместитель
Министра культуры
Российской Федерации

_____ В.В. Аристархов
М.П.

_____ М.П.

М.П.